

Số: 678/QĐ-ĐHL

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 8 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy định về tổ chức và hoạt động của nhóm nghiên cứu thuộc Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC LUẬT THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 18/6/2012 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19/11/2018;

Căn cứ Nghị định số 141/2013/NĐ-CP ngày 24/10/2013 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 20/2020/TT-BGDĐT ngày 27/07/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chế độ làm việc của giảng viên cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 118/2000/QĐ-TTg ngày 10/10/2000 của Thủ tướng Chính phủ về việc thay đổi tổ chức của Đại học Quốc gia TP. Hồ Chí Minh, tách Trường Đại học Luật TP. Hồ Chí Minh ra khỏi Đại học Quốc gia TP. Hồ Chí Minh, trực thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 521/QĐ-TTg ngày 18/4/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án thí điểm đổi mới cơ chế hoạt động của Trường Đại học Luật TP. Hồ Chí Minh;

Theo đề nghị của Trường phòng Quản lý Nghiên cứu khoa học và Hợp tác quốc tế.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Quy định về tổ chức và hoạt động của nhóm nghiên cứu thuộc Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh (kèm theo Quyết định này).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các quy định trong các văn bản trước đây có nội dung trái với các quy định trong Quyết định này hết hiệu lực kể từ khi Quyết định này có hiệu lực.

Điều 3. Các ông (bà) Trưởng các đơn vị trực thuộc/thuộc Trường; viên chức, người lao động thuộc Trường và những người có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. *Jm*

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (để thực hiện);
- Trang thông tin điện tử Nhà trường (để thông báo);
- Lưu: VT, HCTH, NCKH.



QUY ĐỊNH
VỀ TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA NHÓM NGHIÊN CỨU
(Kèm theo Quyết định số 67/QĐ-ĐHL ngày 20 tháng 8 năm 2021
của Hiệu trưởng Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh)

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy định về tổ chức và hoạt động của nhóm nghiên cứu (sau đây viết tắt là “**Quy định**”) này quy định việc xét chọn, công nhận, tổ chức, hoạt động và đánh giá kết quả hoạt động của các nhóm nghiên cứu thuộc Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh (sau đây gọi tắt là “**Trường**” hoặc “**Nhà trường**”).

Điều 2. Giải thích từ ngữ

Trong Quy định này, các từ ngữ dưới đây được hiểu như sau:

1. *Tạp chí quốc tế có uy tín* là tạp chí được Hội đồng chức danh Giáo sư ngành xác định trong danh mục tạp chí khoa học quốc tế được tính điểm tại thời điểm bài báo khoa học được chấp nhận cho công bố.
2. *Tạp chí trong nước có uy tín* là tạp chí được Hội đồng chức danh Giáo sư ngành xác định trong danh mục tạp chí khoa học trong nước được tính tới 01 điểm tại thời điểm bài báo khoa học được chấp nhận cho công bố.
3. *Bài báo khoa học được công bố* là bài báo đã được công bố trên tạp chí hoặc bài báo đã được tạp chí chấp nhận cho công bố ở thời điểm xét chọn nhóm nghiên cứu hoặc đánh giá cuối kỳ.
4. *Sách chuyên khảo* là công trình khoa học trình bày kết quả nghiên cứu chuyên sâu và tương đối toàn diện về một vấn đề khoa học chuyên ngành.

Điều 3. Nhóm nghiên cứu

1. Nhóm nghiên cứu là tập thể các nhà khoa học được tập hợp theo hướng chuyên môn chuyên sâu, hoạt động nghiên cứu khoa học, tạo ra các sản phẩm khoa học và công nghệ (sau đây gọi tắt là “**KH&CN**”), có đủ năng lực triển khai các nhiệm vụ KH&CN cấp Bộ trở lên.
2. Nhóm nghiên cứu được công nhận bởi Hiệu trưởng Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh trên cơ sở kết quả xét chọn, đánh giá định kỳ.

Điều 4. Các tiêu chí của nhóm nghiên cứu

1. Một Nhóm nghiên cứu gồm có Trưởng nhóm, ít nhất 02 thành viên và có thể có các cộng tác viên.

a) Trưởng nhóm phải là giảng viên của Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh, các thành viên có thể trong hoặc ngoài Trường, trong đó số thành viên ngoài Trường không quá 1/2 tổng số thành viên của Nhóm nghiên cứu.

b) Khuyến khích Nhóm nghiên cứu mời các thành viên và cộng tác viên là các nhà khoa học nước ngoài.

2. Trưởng Nhóm nghiên cứu phải đáp ứng các tiêu chí sau:

a) Đã được công nhận học vị tiến sĩ ít nhất 02 năm trở lên;

b) Là nhà khoa học có uy tín, có năng lực tổ chức, tập hợp các nhà khoa học, có khả năng định hướng phát triển, xây dựng và điều phối việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ KH&CN;

c) Trong vòng 5 năm trước khi đăng ký Nhóm nghiên cứu, đáp ứng một trong các điều kiện sau:

- Đã hoặc đang chủ trì nhiệm vụ KH&CN cấp Bộ trở lên,

- Đã hoặc đang chủ trì 02 công trình nghiên cứu khoa học (NCKH) cấp Trường hoặc tương đương trở lên;

- Là tác giả chính của ít nhất 01 bài báo công bố trên tạp chí quốc tế có uy tín hoặc là tác giả chính của ít nhất 05 bài báo công bố trên các tạp chí trong nước có uy tín;

d) Đã hướng dẫn ít nhất 01 nghiên cứu sinh bảo vệ thành công luận án tiến sĩ hoặc 02 học viên cao học bảo vệ thành công luận văn thạc sĩ;

đ) Sử dụng thành thạo ít nhất 01 trong các ngoại ngữ sau: Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung, Nhật;

e) Mỗi cá nhân chỉ có thể là Trưởng một Nhóm nghiên cứu thuộc Trường.

3. Thành viên của Nhóm nghiên cứu phải đáp ứng các tiêu chí sau:

a) Là nhà khoa học có trình độ thạc sĩ trở lên;

b) Trong vòng 5 năm trước khi đăng ký Nhóm nghiên cứu, phải có ít nhất 01 công trình khoa học công bố trên tạp chí quốc tế hay ít nhất 03 công trình công bố trên tạp chí trong nước;

c) Nếu là thành viên ngoài Trường, phải có thêm cam kết tham gia Nhóm nghiên cứu. Trong trường hợp không đáp ứng các điều kiện quy định tại điểm a và b Khoản này, thành viên ngoài Trường phải có học vị cử nhân trở lên và có kinh nghiệm thực tiễn trong lĩnh vực nghiên cứu từ 02 năm trở lên tính đến thời điểm đăng ký Nhóm nghiên cứu;

d) Mỗi cá nhân có thể tham gia đồng thời ở nhiều Nhóm nghiên cứu khác nhau thuộc Trường.

4. Trưởng nhóm có quyền kết nạp, bổ sung thành viên khi đáp ứng các điều kiện ở khoản 3 Điều này, chấm dứt tư cách thành viên Nhóm nghiên cứu và phải báo cáo bằng văn bản gửi Phòng Quản lý Nghiên cứu khoa học và Hợp tác quốc tế (sau đây gọi tắt là “**Phòng QL NCKH&HTQT**”) về thay đổi này.

Điều 5. Trách nhiệm của Nhóm nghiên cứu

1. Trong thời gian hoạt động đã đăng ký, Nhóm nghiên cứu có các trách nhiệm sau đây:

a) Thực hiện kế hoạch nghiên cứu được Trường đặt hàng hoặc phê duyệt (đề tài, đề án, hội thảo, tọa đàm, v.v...)

b) Đề xuất, xây dựng đề cương/thuyết minh, triển khai thực hiện các nhiệm vụ KH&CN các cấp, thực hiện ít nhất 01 nhiệm vụ KH&CN cấp Bộ trở lên;

c) Công bố ít nhất 01 bài báo khoa học trên tạp chí thuộc ISI/Scopus hoặc 02 bài báo khoa học trên Tạp chí quốc tế có uy tín;

d) Định kỳ 06 tháng, báo cáo kết quả nghiên cứu, sản phẩm nghiên cứu nhóm đã và đang thực hiện.

2. Trong các sản phẩm khoa học nêu tại Khoản 1 Điều này, tác giả chính phải là thành viên thuộc Nhóm nghiên cứu. Trên sản phẩm khoa học phải ghi rõ “*Nghiên cứu này được tài trợ bởi Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh*” bằng ngôn ngữ công bố.

Điều 6. Quyền lợi của Nhóm nghiên cứu

1. Được ưu tiên xét duyệt, giao triển khai các nhiệm vụ KH&CN trong thẩm quyền của Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh.

2. Trưởng nhóm được giảm 100 giờ giảng/năm, thành viên của Nhóm nghiên cứu được giảm 30 giờ giảng/năm với điều kiện phải đảm bảo kế hoạch giảng dạy của Bộ môn mình.

3. Các thành viên của Nhóm nghiên cứu được ưu tiên cử đi bồi dưỡng chuyên môn, trao đổi học thuật; được xem xét hỗ trợ (một phần hoặc toàn phần) kinh phí tham dự hội nghị, hội thảo thuộc lĩnh vực chuyên môn theo quy định của Nhà trường.

Điều 7. Kinh phí nghiên cứu cho Nhóm nghiên cứu

1. Kinh phí nghiên cứu cho hoạt động của mỗi Nhóm nghiên cứu là từ **50.000.000 đồng/năm đến 100.000.000 đồng/năm** tùy thuộc vào thuyết minh và kế hoạch nghiên cứu của Nhóm nghiên cứu do Hội đồng xét chọn quyết định, được cấp vào tháng đầu tiên của mỗi năm hoạt động của Nhóm nghiên cứu.

2. Ngoài kinh phí nghiên cứu quy định tại Khoản 1 Điều này, thành viên Nhóm nghiên cứu vẫn được hưởng các khoản khen thưởng đối với kết quả nghiên cứu theo các quy định khác của Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh.

3. Trưởng nhóm chịu trách nhiệm trong việc sử dụng, phân bổ kinh phí nghiên cứu cho các thành viên và cộng tác viên theo công sức đóng góp vào kết quả nghiên cứu.

4. Kinh phí nghiên cứu sẽ bị thu hồi nếu hết thời hạn hoạt động của Nhóm nghiên cứu quy định tại Điều 12 của Quy định này, kết quả nghiên cứu của nhóm nghiên cứu bị Hội đồng đánh giá cuối kỳ kết luận “Không Đạt”. Trong trường hợp đó, các thành viên và cộng tác viên phải hoàn trả khoản kinh phí nghiên cứu đã nhận cho Trưởng nhóm. Trưởng nhóm có trách nhiệm thu hồi và hoàn trả cho Trường.

Điều 8. Quy trình đăng ký và xét chọn Nhóm nghiên cứu

1. Các nhà khoa học đủ điều kiện theo Quy định này nộp hồ sơ đăng ký Nhóm nghiên cứu về Phòng QL NCKH&HTQT.

2. Theo đề nghị của Phòng QL NCKH&HTQT, Hiệu trưởng Nhà trường thành lập các Hội đồng tư vấn đánh giá hồ sơ, xét chọn Nhóm nghiên cứu (sau đây gọi tắt là “**Hội đồng Xét chọn**”).

Điều 9. Hồ sơ đăng ký Nhóm nghiên cứu

1. Hồ sơ đăng ký Nhóm nghiên cứu gồm:

a) Đơn đăng ký Nhóm nghiên cứu (theo mẫu);

b) Bản thuyết minh Nhóm nghiên cứu (theo mẫu) về mục tiêu, hướng nghiên cứu, dự kiến kết quả nghiên cứu (bài báo trên tạp chí quốc tế có uy tín, sách chuyên khảo, bài báo trên tạp chí trong nước có uy tín, số lượng hội thảo được tổ chức, hướng dẫn thành công luận văn thạc sỹ, khảo sát thực tiễn,...);

c) Lý lịch khoa học của Trưởng nhóm và các thành viên (theo mẫu);

d) Danh sách trích ngang các cộng tác viên (nếu có) (theo mẫu);

đ) Các minh chứng về năng lực của Trưởng nhóm và các thành viên Nhóm nghiên cứu theo các tiêu chí quy định tại Điều 4 Quy định này;

e) Các hồ sơ, minh chứng bổ sung khác (nếu có).

2. Bộ hồ sơ gốc được đóng thành tập theo thứ tự các mục nêu trên và nộp về Phòng QL NCKH&HTQT và file mềm của bộ hồ sơ được gửi đến địa chỉ thư điện tử ghi trong thông báo đăng ký.

Điều 10. Hội đồng xét chọn Nhóm nghiên cứu

1. Hội đồng Xét chọn gồm 05 thành viên, bao gồm Chủ tịch, 03 Ủy viên phản biện và Thư ký. Các thành viên Hội đồng Xét chọn phải là các nhà khoa học cùng hoặc gần lĩnh vực

chuyên môn của Nhóm nghiên cứu; có chức danh phó giáo sư, học vị tiến sĩ trở lên (nếu là tiến sĩ thì có ít nhất 05 năm kinh nghiệm trong hoạt động chuyên môn). Trường hợp cần thiết, có thể mời thành viên là các nhà khoa học ngoài Trường tham gia Hội đồng Xét chọn.

2. Hồ sơ đăng ký Nhóm nghiên cứu được chuyển đến các thành viên Hội đồng Xét chọn chậm nhất 07 làm việc ngày trước khi Hội đồng Xét chọn họp. Các Ủy viên phản biện chuẩn bị bản nhận xét và nộp về Phòng QL NCKH&HTQT chậm nhất 02 ngày làm việc trước khi Hội đồng Xét chọn họp.

3. Phiên họp của Hội đồng Xét chọn được tiến hành khi có mặt ít nhất 04 thành viên, trong đó có Chủ tịch, Thư ký, và ít nhất 02 Ủy viên phản biện. Trường hợp Ủy viên phản biện không đồng ý thông qua hồ sơ đăng ký thì người đó phải có mặt tại phiên họp.

4. Chủ tịch Hội đồng điều hành phiên họp. Sau khi nghe đại diện Nhóm nghiên cứu giới thiệu tóm tắt hồ sơ đăng ký, Ủy viên phản biện đọc nhận xét, các thành viên Hội đồng Xét chọn nhận xét và góp ý để làm rõ và hoàn chỉnh hồ sơ đăng ký.

5. Các thành viên Hội đồng Xét chọn thể hiện ý kiến thông qua Phiếu đánh giá. Trong mỗi phiếu đánh giá có kết luận “Đồng ý” và “Không đồng ý”. Kết quả đánh giá chung của Hội đồng là “Đồng ý” nếu có 3/4 số thành viên có mặt đánh giá ở mức “Đồng ý”. Kết quả họp Hội đồng Xét chọn được lập thành biên bản, trong đó ghi rõ ý kiến của từng thành viên Hội đồng Xét chọn.

Điều 11. Công nhận Nhóm nghiên cứu

1. Trên cơ sở kết quả đánh giá của Hội đồng Xét chọn và các điều kiện khác, Hiệu trưởng Nhà trường xem xét và ra quyết định công nhận Nhóm nghiên cứu.

2. Quyết định công nhận Nhóm nghiên cứu có giá trị tối đa 03 năm kể từ ngày ký, trừ trường hợp Nhóm nghiên cứu đăng ký thời gian hoạt động ít hơn 03 năm trong hồ sơ đăng ký.

Điều 12. Hoạt động của Nhóm nghiên cứu

1. Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được Quyết định công nhận Nhóm nghiên cứu, Trưởng nhóm có trách nhiệm hoàn thiện kế hoạch hoạt động của Nhóm nghiên cứu trong thời gian hoạt động ghi trong Quyết định công nhận trên cơ sở các ý kiến góp ý của Hội đồng Xét chọn và nộp cho Phòng QL NCKH & HTQT.

2. Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh và Trưởng nhóm ký hợp đồng đặt hàng nhiệm vụ nghiên cứu.

3. Dựa trên kế hoạch đã phê duyệt và hợp đồng đặt hàng nhiệm vụ đã ký, Trưởng nhóm nghiên cứu có trách nhiệm tổ chức, triển khai hoạt động của nhóm.

Điều 13. Kiểm tra tiến độ hàng năm của Nhóm nghiên cứu

1. Nhà trường tổ chức kiểm tra tiến độ hoạt động của Nhóm nghiên cứu định kỳ 06 tháng/lần (trừ năm cuối cùng theo đăng ký). Trong trường hợp Nhóm nghiên cứu không thực hiện các công việc đúng theo kế hoạch đã phê duyệt, Nhà trường tạm ngưng cấp kinh phí cho đến khi các công việc đó được hoàn thành.

2. Trưởng nhóm có trách nhiệm báo cáo bằng văn bản về tình hình và kết quả triển khai hoạt động của nhóm (có minh chứng kèm theo) và các đề xuất, kiến nghị (nếu có).

3. Trưởng Phòng QL NCKH & HTQT chủ trì thực hiện công tác kiểm tra tiến độ hoạt động hàng năm của Nhóm nghiên cứu. Kết quả kiểm tra được lập thành biên bản.

Điều 14. Đánh giá cuối kỳ Nhóm nghiên cứu

1. Đánh giá cuối kỳ được thực hiện sau khi kết thúc thời gian hoạt động được ghi trong Quyết định công nhận Nhóm nghiên cứu.

2. Trưởng Nhóm nghiên cứu lập báo cáo tổng kết hoạt động và nộp cho Phòng QL NCKH & HTQT ít nhất 02 tháng trước khi kết thúc thời gian hoạt động.

3. Hội đồng đánh giá cuối kỳ (sau đây gọi tắt là “**Hội đồng Đánh giá**”) do Hiệu trưởng Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh ra quyết định thành lập, có 05 thành viên, gồm Chủ tịch, 03 Ủy viên phản biện và 01 Thư ký. Chủ tịch Hội đồng Đánh giá là Hiệu trưởng hoặc người được Hiệu trưởng ủy quyền; Thư ký Hội đồng Đánh giá là Lãnh đạo Phòng QL NCKH & HTQT; các thành viên khác của Hội đồng Đánh giá là các nhà khoa học trong hoặc ngoài Trường có cùng hoặc gần lĩnh vực chuyên môn của nhóm nghiên cứu, có chức danh phó giáo sư, hoặc có học vị tiến sĩ trở lên (nếu là tiến sĩ thì có ít nhất 05 năm kinh nghiệm công tác chuyên môn).

4. Hồ sơ tổng kết hoạt động của Nhóm nghiên cứu được chuyển đến các thành viên chậm nhất 07 ngày làm việc trước khi Hội đồng Đánh giá họp. Các Ủy viên phản biện chuẩn bị bản nhận xét và nộp về Phòng QL NCKH & HTQT ít nhất 02 ngày làm việc trước khi Hội đồng Đánh giá họp.

5. Phiên họp của Hội đồng Đánh giá được tiến hành khi có mặt ít nhất 4 thành viên, trong đó có Chủ tịch, Thư ký, và ít nhất 02 Ủy viên phản biện.

6. Chủ tịch Hội đồng Đánh giá điều hành phiên họp. Sau khi nghe đại diện Nhóm nghiên cứu trình bày tóm tắt báo cáo tổng kết, Ủy viên phản biện đọc bản nhận xét, các thành viên Hội đồng trao đổi, thảo luận. Các thành viên Hội đồng thể hiện ý kiến thông qua Phiếu đánh giá. Trong mỗi Phiếu đánh giá có kết luận với 03 mức “Xuất sắc”, “Đạt” hoặc “Không đạt”. Kết quả đánh giá chung của Hội đồng là “Đạt” nếu có ít nhất 3/4 tổng số thành viên có mặt đánh giá ở mức “Đạt”. Yêu cầu tối thiểu để được đánh giá “Đạt” là Nhóm nghiên cứu đã hoàn thành số lượng sản phẩm nghiên cứu theo quy định tại Khoản 2 Điều 5

của Quy định này. Kết quả đánh giá chung của Hội đồng là “Xuất sắc” nếu có 3/4 số thành viên có mặt đánh giá ở mức “Xuất sắc” và không có thành viên nào đánh giá ở mức “Không đạt”. Kết quả họp Hội đồng Đánh giá được lập thành biên bản, trong đó ghi rõ kết luận của Hội đồng.

7. Nhóm nghiên cứu bị đánh giá “Không đạt” xem như không còn được công nhận là Nhóm nghiên cứu và phải hoàn trả lại cho Trường toàn bộ kinh phí nghiên cứu đã nhận. Việc hoàn trả kinh phí nghiên cứu được thực hiện theo quy định tại khoản 4 Điều 7 của Quy định này.

8. Nhóm được đánh giá “Xuất sắc” và “Đạt” sẽ được Hiệu trưởng Nhà trường tiếp tục ra quyết định công nhận Nhóm nghiên cứu cho kỳ hoạt động mới tối đa là 03 năm. Nhóm nghiên cứu được đánh giá “Xuất sắc” sẽ được khen thưởng với mức thưởng là 10% tổng kinh phí đã hỗ trợ cho Nhóm nghiên cứu đó.

9. Trong trường hợp Nhóm nghiên cứu hoàn thành sản phẩm nghiên cứu trước thời hạn thì việc đánh giá cuối kỳ được thực hiện theo yêu cầu của Nhóm nghiên cứu. Nếu kết quả đánh giá của Hội đồng là “Đạt”, nhóm nghiên cứu được hưởng 50% kinh phí nghiên cứu của thời gian còn lại theo quy định tại Khoản Điều 7 của Quy định này.

Điều 15. Tổ chức thực hiện

1. Quy định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh, vướng mắc, cần phản ánh kịp thời về Phòng QL NCKH&HTQT để tổng hợp trình Hiệu trưởng Nhà trường xem xét và quyết định điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế.

Q. HIỆU TRƯỞNG



* **Trần Hoàng Hải**